

Objectifs	Moyens	Indicateurs de résultats	Comité / Membre responsable	Échéance	Bilan
1. Faire connaître le CCSEHDAA.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Annoncer le mandat du CCSEHDAA en acheminant le pamphlet CCSEHDAA ainsi que le rôle des membres du comité consultatif EHDAA lors de l'envoi de la fiche santé,</li> <li>Acheminer l'invitation à l'AGA du comité de parents afin que les parents s'inscrivent pour l'élection des membres du CCSEHDAA et le SRÉ invite les directions à effectuer un rappel 1 à 2 semaines avant l'assemblée générale,</li> <li>Dépliant/pamphlet à remettre aux directions avant l'élaboration du plan d'intervention qui a lieu à l'automne et envoi au parents lors de la signature du plan ainsi que lors de la révision du plan,</li> <li>Dépliant/pamphlet à transmettre également aux partenaires externes dont le CISSS de l'Outaouais,</li> <li>Transmettre les dates de rencontres, ordre du jour, procès-verbaux et plan d'action à M. Bellavance pour le dépôt sur le site Web du centre de services scolaire,</li> <li>Inviter les membres du comité de parents lors de présentations sur des sujets divers,</li> <li>Annoncer l'AGA sur la page Facebook.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le nombre de personnes présentes à l'assemblée générale.</li> <li>Le nombre de personnes présentes à l'assemblée générale.</li> <li>Informations transmises à M. Bellavance.</li> <li>Le nombre d'invités présents.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SRÉ</li> <li>SRÉ</li> <li>SRÉ</li> <li>SRÉ</li> <li>SRÉ</li> <li>Représentant au comité de parents</li> <li>SRÉ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2022-2023</li> <li>2022-2023</li> <li>2022-2023</li> <li>2022-2023</li> <li>2022-2023</li> <li>2022-2023</li> <li>2022-2023</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réalisé</li> <li>Réalisé</li> <li>Réalisé/à poursuivre</li> <li>À faire</li> <li>Réalisé</li> <li>Aucune invitation</li> <li>Réalisé</li> </ul>

Objectifs	Moyens	Indicateurs de résultats	Comité / Membre responsable	Échéance	Bilan
2. Informer les membres du CCSEHDAA en lien avec les services éducatifs afin que ces derniers puissent remplir leur rôle de consultation	<p>Présentations de la part de professionnels du SRÉ et du CISSS de l'Outaouais présentant la mise à jour dans les dossiers pertinents.</p> <p>Aborder les sujets suivants lors des rencontres du CCSEHDAA :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Processus assurance-qualité/échantillonnage,</li> <li>• Codes de difficultés MEQ et CSSCV,</li> <li>• Plan d'intervention et rôle du parent en lien avec le plan d'intervention,</li> <li>• Politique EHDAA,</li> <li>• Situation des classes d'aide,</li> <li>• Ressources d'accompagnement,</li> <li>• Rapport d'attribution des outils d'aide et mesure 30810,</li> <li>• Ajout de la transition vers le préscolaire,</li> <li>• Ajout de la consultation du PEVR,</li> <li>• Résumé des décisions prises au conseil d'administration et points d'informations à être abordés au CCSEHDAA afin de remplir le rôle de consultation du comité.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réalisation des présentations.</li> <li>• Transmission des informations lors des rencontres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SRÉ</li> <li>• SRÉ</li> </ul>	<p>2022-2023</p> <p>2022-2023</p>	<p>Janvier '23 Janvier '23 Janvier '23</p> <p>Janvier '23 Mars-mai '23 Mai 2023 Mars 2023 Mai 2023</p> <p>Aucune</p>
3. Rédiger le guide pour les parents ainsi que le guide des ressources externes disponibles et des capsules d'information sur divers sujets	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en place d'un sous-comité,</li> <li>• Dates de rencontres du sous-comité,</li> <li>• Convenir des responsabilités de chacun,</li> <li>• Recueillir les informations et les idées de tous les membres,</li> <li>• Déterminer les divers sujets à aborder (exemple, décrire le rôle des différents professionnels),</li> <li>• Rédiger le guide et choisir les capsules,</li> <li>• Convenir des responsabilités de chacun.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réalisation des guides et des capsules.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sous-comité</li> </ul> <p>L'éducation <b>à cœur</b> </p>	2022-2023	<p>Réalisé</p> <p>À poursuivre</p> <p>À poursuivre</p> <p>À poursuivre</p> <p>À poursuivre</p> <p>À poursuivre</p> <p>À poursuivre</p>