

COMPTE-RENDU

PRÉSENCES : Marylène Gaudet (représentante-professionnels), Katia Labonté (représentante-directions d'école), Geneviève Morin (parent-présidente), Nathalie Ouellet (représentante-personnel de soutien), Nathalie Perrier (directrice adjointe-SRÉ et représentante de la direction du CSSCV), Josianne Poulin (parent), Caroline Séguin (parent)

ABSENCES : Andrée Bigelow (parent), Vicky Guindon-Pharand (parent et vice-présidente), Véronique Leroux (parent et représentante au comité de parents)

	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
1.	Accueil	M ^{me} Morin souhaite la bienvenue à tous.		
2.	Adoption de l'ordre du jour	M ^{me} Morin effectue la lecture de l'ordre du jour. Aucun ajout n'est demandé. M ^{me} Poulin propose l'adoption de l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.		
3.	Adoption du compte rendu du 16 mars 2023	M ^{me} Morin s'assure que les membres ont fait la lecture du compte rendu. Aucune modification n'est demandée. M ^{me} Ouellet propose l'adoption du compte rendu du 16 mars 2023. Adopté à l'unanimité.		

... 2

#	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
4.	Suivis au compte rendu du 16 mars 2023	Point 4 – Guide à l’usage des parents M ^{me} Morin qui poursuivra le travail de mise à jour. La présentation de la version finale aura lieu à l’automne et le document pourra être déposé sur le site Web du CSSCV lorsqu’il sera terminé.	M ^{me} Morin	
		Point 4 – Guide de ressources M ^{me} Guindon-Pharand ajoutera un lien vers un document pertinent (mentionnant les ressources pour les élèves HDAA) à la suite de la vérification quant aux droits d’auteurs.	M ^{me} Guindon-Pharand	
		Point 4 – Impression du pamphlet ❖ Le pamphlet a été imprimé, ❖ Il a été remis en version papier aux directions, ❖ Il a ensuite été remis aux parents.		

... 3

#	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
5.	Classes d'aide - 2023-2024	❖ M ^{me} Perrier présente le portrait officiel des classes ayant un service spécialisé en 2023-2024.		
6.	Ressources d'accompagnement 2023-2024	M ^{me} Perrier explique les 2 volets des ressources d'accompagnement soit en classe et au service de garde : ❖ Elle explique également les modalités d'attribution selon un mode de répartition équitable.		
7.	Assurance-qualité Bilan 2022-2023	M ^{me} Perrier présente le bilan, en date du 30 avril 2023.		
8.	Résolution en lien avec le PEVR	À la suite de la présentation du PEVR, la recommandation du CCSEHDAA est la suivante : Le comité recommande la présentation du PEVR avec l'ajout suivant : Accroître l'implication des élèves et de leurs parents dans l'élaboration et la révision des plans d'intervention et s'assurer de la bonne compréhension des parents quant au contenu du plan d'intervention, de l'application des mesures et d'un partenariat possible entre l'école et la maison dans le déploiement de ces dernières.	M ^{me} Lapointe acheminera la recommandation à M ^{me} Nadine Nsengiyumva, avocate ainsi qu'à M. Patrick Courville, directeur du Service des ressources éducatives	Mai 2023

... 4

#	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	ÉCHÉANCIER
9.	Représentant au comité de parents	M ^{me} Guidon-Pharand était absente aucun point n'est abordé.		
10.	Varia	Prochaine rencontre le 15 juin 2023 en Teams à 18 h 30. Ce sera la rencontre bilan et la prévision de l'année 2023-2024.		
11.	Levée de l'assemblée	M ^{me} Poulin suggère la levée de l'assemblée.		
12.	Fin de la rencontre	Il est 19 h 15.		

Animation de la rencontre : M^{me} Geneviève Morin.

Sophie Lapointe, secrétaire de la rencontre.