

PROCÈS VERBAL

LISTE DES PRÉSENCES CP				
ÉCOLE	REPRÉSENTANT	SUBSTITUT	Mode V/Ph ¹	A/N/P ²
1. Adrien Guillaume	Mme Claudine Murray	-	V	P
2. Saint-Cœur-de-Marie	Mme Valérie Matte	M. Nicolas Larouche	-	A
3. Providence/J.-M. Robert	M. Esteban Gendron	-	Ph	P
4. Saint-Michel (Montebello)	Mme Chantale Lauzon	-	Ph	P
5. Saint-Pie X	M. Dany Roussel	M. Dominic Hamelin-Johnston	V	P
6. Louis-Joseph-Papineau	Mme Julie Mailloux	-	-	A
7. Sacré-Coeur (P)	Mme Myriam Couture Charbonneau	Mme Catherine Roche	V	P
8. Sainte-Famille/Trois Chemins	M. Eric Lépine	Mme Carine Kounessoussa	Ph	P
9. Maria Goretti	Mme Josiane Bonneville	Mme Marie-Eve Potvin	V	P
10. Saint-Jean-de-Brébeuf	Mme Marie-Claude Guertin	Mme Mélanie L. Desrochers	-	A
11. Du Sacré-Coeur (G)	Mme Vanessa Reber	Mme Karine Séguin	-	A
12. Aux Quatre-Vents	Mme Joanne Otto	M. Martin Emond	V	P
13. Du Ruisseau	Mme Caroline Rondeau	Mme Maryse Dorion	V	P
14. Des Grands-Pins	Mme Vanessa Malette	M. Jean-François Paris	V	P

¹ V : Virtuel - Ph : Physique

² A : Absent(e) - NR; Non représenté(e) - P: Présent(e)

15. Monseigneur-Charbonneau	Mme Veronique Leroux	-	-	A
16. Saint-Michel (G)	M. Cédric Lafrance	-	-	A
17. Saint-Laurent	Mme Valérie Demers	Mme Geneviève Morin	Ph.	P
18. Du Boisé	Mme Vicky Guindon Pharand	Mme Jessica Lacasse	Ph	P
19. Hormidas-Gamelin	M. Francis St-Jean	Mme Caroline Rondeau	V	P
20. De la Montagne	Mme Caroline Sans Cartier	Mme Noémie Rivest	Ph	P

Étaient également présents :

- **Mme Nadine Nsengiyumva**, Avocate au SSGC;

1.	Mot d'accueil	Mme Vicky Guindon Pharand a présidé la rencontre. Elle a accueilli les membres présents. La rencontre a débuté à 18h37.	Mme Vicky Guindon Pharand	
2.	Constatation du Quorum	Le quorum étant constitué de parents présents, il a été constaté.	Mme Vicky Guindon Pharand	
3.	Parole de public	Pas de public	-	
VOLET DÉCISION/RÉSOLUTION				
4.	Adoption de l'ordre du jour	Mme Chantale Lauzon a proposé l'adoption de l'ordre du jour et MME Josiane Bonneville a appuyé.	CP	CP-033 (23-24)
5.	Adoption du PV du 13 mars 2024	M. Éric Lépine a proposé l'adoption du PV du 4 avril 2024 et M. Esteban Gendron a appuyé.	CP	CP-034 (23-24)
6.	Budget du Comité de parents	Le Comité de parents a un budget annuel de 8000\$ dont 7000\$ sont alloués au comité de parents et 1000\$ au CCSEHDAA. Durant cette année, il n'y a pas eu de frais pour les webinaires de la FCPQ. En effet, comme les 20 premières places sont gratuites, il n'y a jamais eu d'inscriptions dépassant les places gratuites. Le comité de parents a noté que probablement qu'il y a eu moins de d'inscriptions par manque de notifications envoyées aux parents les avisant du prochain webinaire. Il a été décidé que l'an prochain deux notifications devront être envoyées aux parents, une pour donner les dates de tous les webinaires et une autre notification devra être envoyée trois (3) jours avant la tenue du webinaire.	Mme Nadine Nsengiyumva	

		Il y a juste eu des remboursements de frais de déplacements des différents membres du comité de parents pour un montant de 239.45\$. En date du 2 mai 2024, le budget restant du comité de parents est de 6760.55\$		
7.	Rencontre du 6 juin 2024 - Souper.	Le comité de parents a décidé à l'unanimité pour que la rencontre du 6 juin prochain se tienne en présentiel afin que les membres puissent partager le souper pour souligner la fin de l'année scolaire et reconnaître surtout l'engagement de tous les parents. Il a été décidé d'inviter les membres substitués qui ont déjà eu à remplacer les délégués, soit : Mme Maryse Dorion, M. Martin Emond, Mme Jessica Lacasse et Mme Marie-Ève Potvin Robitaille. La rencontre se fera en deux étapes, soit une rencontre en virtuel pour deux consultations et une seconde partie où le comité de parents soupera ensemble. Mme Lauzon va réserver un restaurant et les membres sont priés de confirmer leur présence auprès de Mme Lauzon. Advenant que les consultations se fassent virtuellement, la rencontre débutera plutôt, soit à 17h30 ou 18h00 .	Mme Vicky Guindon Pharand	CP-035 (23-24)
VOLET INFORMATION				
8.	Parole aux différents comités	FCPQ – Aucune nouvelle rencontre CCSEHDAA – Aucune nouvelle C.C pour le Transport – Présentation de la nouvelle Coordinatrice au Transport –Mme Paquette. Présentation du plan d'organisation du transport, du règlement du transport. Survol du nombre d'élèves transportés par le STO (126 élèves). Ceux-ci ont droit à une passe qui peut être utilisée en dehors des heures de classe. Bilan des rapports d'intervention. Cette année, il y a une réduction de 2% des rapports d'intervention. Ajout d'une TES au transport scolaire. Elle cible les circuits à parcours et fait tout le parcours avec les élèves afin d'observer. Par ailleurs pour revenir sur le Projet de loi 48, qui avait été discuté lors de la rencontre du 4 avril dernier, celui-ci n'est pas encore adopté, et vise à diminuer la vitesse à 30km/h. CA – Pas de rencontre.	Mme Caroline Sans Cartier	
9.	Les bons coups	St-Michel(M) : Mini basket à l'école. Les enseignants d'éducation physique se mettent ensemble pour s'amuser avec les élèves en parascolaire St-Laurent : Activités de transition scolaire, tournoi de soccer, prise d'autobus pour se rendre à l'as des jeux pour une activité scolaire, ... Du Boisé : OPP de toutes les écoles travaille très fort pour les activités de	Membres du CP	

		<p>fin d'année.</p> <p>De la Montagne : Les enseignants de prématernelle et de maternelle ont acheté, de leur budget, des imperméables pour sortir les enfants jouer dehors beau temps mauvais temps.</p> <p>Providence/J.M.- Robert : La Directrice, Mme Boisvenue a déclaré être fière de son équipe-école et l'ambiance de l'équipe favorise le climat à l'école, ce qui est bénéfique aux élèves.</p>		
10.	Varia	<p>-Projet éducatif par Esteban Gendron Lors de l'adoption des Projets éducatifs, ceux-ci comportent les objectifs à atteindre mais non les moyens mis en place pour les atteindre. La question qui se pose est celle de savoir si les moyens peuvent également être communiqués aux parents ou membres du CÉ. La même question va se poser lors des évaluations périodiques prévues du PÉ. Par ailleurs, il s'est avéré que dans certaines écoles, les chiffres actuels sur lesquels ils se sont basés pour la mise en place ont été divulgués et ne l'ont pas été dans d'autres écoles. Quelle est la pratique qui doit être privilégiée?</p> <p>-Confidentialité par Vickie Guindon Pharand La question qui a été posée est celle de savoir, surtout dans le cas des élèves EHDAA, quand il y a une présence de suppléant(e) en classe, est ce que ce(tte) dernier(ère) doit être mis au courant des différents PI afin de savoir comment réagir/répondre aux besoins de certains enfants. Ou est-ce que la confidentialité empêche la transmission des différentes informations aux suppléant(es), ce qui pénalise les élèves.</p>		
15.	Retour sur la rencontre d'aujourd'hui	Très bonne rencontre		
16.	Date de la prochaine rencontre	Prochaine rencontre : 6 juin 2024 à LJP.		
17.	Levée de la séance	Elle a eu lieu à 20h31. Proposée par Mme Joanne Otto et secondé par M. Dany Roussel.	CP	CP-036 (23-24)