

COMPTE RENDU DE LA RÉUNION

Lieu de la réunion : Centre administratif, salles 1-2-3

Date : Le mardi 5 novembre 2019

Heure : 18 h

Sont présents :

- M^{mes} Andrée Bigelow (parent)
Shirley Cryans (parent)
Marylène Gaudet (représentante substitut – professionnel)
Mélodie Mongeon (représentante – organismes externes)
Nathalie Ouellet (représentante du personnel de soutien)
Chantal Tanguay (parent)
Nicole Thibault (coordonnatrice du Service-ress.éducatives)
Mélanie Villeneuve (parent et
représentante au comité de parents)
Une membre du comité de parents
M. Daniel Cook (parent et président du CCSEHDAA)

Sont absents : M^{me} Lucie St-Louis (membre parent et
substitut au représentant du comité de parents)
M. Éric Sincennes (représentant des directions)

1. Accueil

M^{me} Tanguay souhaite la bienvenue à tous.

2. Présentation des membres

M^{me} Tanguay demande à chaque personne de se présenter.

3. Modalités d'élection de la présidence du CCSEHDAA - adoption

Lecture des modalités d'élection par M^{me} Thibault.

4. Nomination de la présidence du CCSEHDAA

2 personnes se présentent au poste de présidence : M. Daniel Cooke et M^{me} Chantal Tanguay. Chaque personne se présente et expose les arguments pour lesquels il devrait être élu.

M. Cooke est élu président.

5. Adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour par M. Cooke. Le point 8 est devancé au point 6. Adoption proposée par M^{me} Andrée Bigelow, ordre du jour adopté à l'unanimité.

6. Présentation – Éducation à la sexualité

M^{me} Céline Lagacé, agente de développement en sexologie, présente brièvement les 5 dimensions de la sexualité; biologique, morale, relationnelle, socioculturelle, psychoaffective.

Les thèmes abordés au primaire et au secondaire sont expliqués.

M^{me} Lagacé présente les divers outils proposés aux enseignants.

7. Adoption du compte rendu du 4 juin 2019

Lecture du compte rendu par M. Cooke.

Adoption proposée par M^{me} Tanguay, compte rendu adopté à l'unanimité.

8. Suivi au compte rendu du 4 juin 2019

❖ Point 7. Élèves en attente pour un service spécialisé.

Parmi les élèves qui étaient en attente en mai 2019, 6 demandes sont en attente ; 17 ont été acceptées et 2 ont été refusées en classe d'aide.

9. Adoption du bilan du plan d'action 2018-2019

M. Cooke fait la lecture du bilan.

M^{me} Thibault explique le changement lié à la présentation « Au Cœur-de-l'harmonie ».

M^{me} Cryans propose l'adoption du plan d'action. Adopté à l'unanimité.

...3

10. Plan d'action 2019-2020

M^{me} Cooke fait la lecture du premier jet du plan d'action 2019-2020.

Divers points sont ajoutés dont le travail de mise à jour sur le site Web ; y déposer le plan d'action, les ordres du jour, les compte rendus, les bilans de plan d'action, les dates de rencontre ainsi que la mise à jour du dépliant « Comment m'impliquer comme parent ».

M. Cooke vérifiera auprès du comité de parents l'intérêt de collaboration entre le CCSEHDAA et le comité de parents afin d'organiser une activité/conférence qui serait offerte aux parents d'élève ayant un plan d'intervention.

M^{me} Villeneuve propose l'adoption du plan d'action 2019-2020.

11. Assurance-qualité 2019-2020

M^{me} Thibault présente les étapes liées au processus assurance-qualité 2019-2020 dont le processus de vérification de tous les dossiers d'élève ayant un code.

La liste d'échantillonnage est attendue vers la fin novembre.

M^{me} Thibault présente le nombre de plans d'intervention à la CSCV pour 2019-2020 ; 1 982 pour 6 275 élèves à la commission scolaire.

12. Lettre aux membres de l'année dernière qui ont quitté

M^{me} Lapointe fait la lecture d'une lettre type - les lettres ont été acheminées aux membres sortants.

13. Représentant du comité de parents (récurrent)

M^{me} Villeneuve est invitée à mentionner les éléments pertinents des rencontres du comité de parents aux membres du CCSEHDAA à chaque rencontre.

14. Vérification des coordonnées des membres

Il est demandé à chacun de vérifier si l'adresse courriel, postale et le numéro de téléphone sont exacts dans le tableau de coordonnées des membres.

15. Budget 2019-2020

Les frais de déplacement et de gardiennage, s'il y a lieu, sont remboursés à chaque rencontre. Chaque membre est invité à signer la feuille de frais.

Il sera vérifié, par M^{me} Lapointe, si un formulaire peut être complété pour le remboursement des frais de gardiennage plutôt que de soumettre une facture.

16. Calendrier 2019-2020

M^{me} Thibault propose les dates suivantes pour les rencontres du CCSEHDAA en 2019-2020 :

- 11 février 2020,
- 9 juin 2020.

Les dates sont acceptées à l'unanimité.

17. Varia

Aucun point à aborder.

18. Fin de la rencontre

M^{me} Tanguay propose la levée de la rencontre.

Fin de la rencontre à 20 h 00

M. Daniel Cooke
Président

M^{me} Sophie Lapointe
Prise de notes de la rencontre