

COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA (CCSEHDAA) PLAN D'ACTION 2019-2020

Objectifs	Moyens	Indicateurs de résultats	Comité / Membre responsable	Échéance
1. Faire connaître le CCSEHDAA.	<ul style="list-style-type: none"> • Annoncer le mandat du CCSEHDAA ainsi que l'assemblée générale CCSEHDAA dans l'enveloppe de début d'année remise aux élèves et la direction en fait mention à la révision du plan d'intervention de fin d'année, • Envois par courriel aux parents concernant l'assemblée générale et le SRÉ invite les directions à effectuer un rappel 1 à 2 semaines avant l'assemblée générale, • Babillards dans les services de garde, • Rendre disponible le dépliant mentionnant « Comment m'impliquer comme parent », • M. Cooke informe M. Bellavance que les informations ci-dessous lui seront acheminées par le SRÉ pour être déposées sur le site Web de la commission scolaire, • Transmettre les dates de rencontres, ordre du jour, procès-verbaux et plan d'action à M. Bellavance pour le dépôt sur le site Web de la commission scolaire, • S'assurer que les TES et les orthopédagogues soient informés du comité, sans être la courroie de transmission (par exemple lors des formations), • Inviter les membres du comité de parents lors de présentations sur des sujets divers. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le nombre de personnes présentes à l'assemblée générale. • Informations transmises à M. Bellavance. • Les documents sont déposés sur le site. • Le nombre d'invités présents. 	<ul style="list-style-type: none"> • M. Daniel Cooke • M. Daniel Cooke • M^{mes} Nicole Thibault et Sophie Lapointe 	2019-2020

Objectifs	Moyens	Indicateurs de résultats	Comité	Échéance
<p>2. Informer les membres du CCSEHDAA en lien avec les services éducatifs afin que ces derniers puissent remplir leur rôle de consultation</p>	<p>Informations :</p> <ul style="list-style-type: none"> Éducation à la sexualité – M^{me} Céline Lagacé, Programme de collaboration EFC (école-famille-communauté) - M. Sylvain Raymond - psychoéducateur, TEVA – M^{me} Mélodie Mongeon, Projet PAPFC (programme d'aide personnel, familial et communautaire) – M. Sylvain Raymond. <p>Aborder les sujets suivants lors des rencontres du CCSEHDAA :</p> <ul style="list-style-type: none"> Processus assurance-qualité, Politique EHDAA – M^{me} Stéphanie Côté, Codes de difficultés MEES et CSCV – février 2020, Situation des classes d'aide, Rapport d'attribution des outils d'aide et mesure 30810 - M^{me} Katia Labonté. 	<ul style="list-style-type: none"> Réalisation des présentations. 	Aucun sous-comité.	<p>5 novembre 2019 11 février 2020 11 février 2020 9 juin 2020</p> <p>5 novembre 2019 11 février 2020 11 février 2020 9 juin 2020 9 juin 2020</p>
<p>3.</p> <p>3.1 Vérifier la possibilité de collaboration avec le comité de parents pour une offre d'activité/conférence dédiée aux parents</p> <p>3.1.1 Organisation de l'activité/conférence</p>	<ul style="list-style-type: none"> La question est adressée aux membres du comité de parents. Mise en place d'un sous-comité impliquant des représentants du comité de parents et du CCSEHDAA, Dates de rencontres du sous-comité, Convenir des responsabilités de chacun, Vérifier la collaboration possible avec l'AQETA. 	<ul style="list-style-type: none"> Acceptation ou refus des membres du comité de parents pour que les membres du CCSEHDAA s'impliquent dans l'organisation d'une activité/conférence. Réalisation de l'activité. 	<ul style="list-style-type: none"> M. Cooke M^{me} Thibault 	