

PROCÈS VERBAL

LISTE DES PRÉSENCES CP				
ÉCOLE	REPRÉSENTANT	SUBSTITUT	Mode V/Ph ¹	A/N/P ²
1. Adrien Guillaume	Mme Claudine Murray	-	-	A
2. Saint-Cœur-de-Marie	Mme Valérie Matte	M. Nicolas Larouche	V	P
3. Providence/J.-M. Robert	M. Esteban Gendron	-	Ph	P
4. Saint-Michel (Montebello)	Mme Chantale Lauzon	-	Ph	P
5. Saint-Pie X	M. Dany Roussel	M. Dominic Hamelin-Johnston	V	P
6. Louis-Joseph-Papineau	Mme Julie Mailloux	-	-	A
7. Sacré-Coeur (P)	Mme Myriam Couture Charbonneau	Mme Catherine Roche	V	P
8. Sainte-Famille/Trois Chemins	M. Eric Lépine	Mme Carine Kouessoussa	V	P
9. Maria Goretti	Mme Josiane Bonneville	Mme Marie-Eve Potvin	V	P
10. Saint-Jean-de-Brébeuf	Mme Marie-Claude Guertin	Mme Mélanie L. Desrochers	-	A
11. Du Sacré-Coeur (G)	Mme Vanessa Reber	Mme Karine Séguin	-	A
12. Aux Quatre-Vents	Mme Joanne Otto	M. Martin Emond	V	P
13. Du Ruisseau	Mme Caroline Rondeau	Mme Maryse Dorion	V	P
14. Des Grands-Pins	Mme Vanessa Malette	M. Jean-François Paris	V	P

¹ V : Virtuel - Ph : Physique

² A : Absent(e) - NR; Non représenté(e) - P: Présent(e)

15. Monseigneur-Charbonneau	Mme Veronique Leroux	-	V	P
16. Saint-Michel (G)	Mme Karine Lapointe	-	-	A
17. Saint-Laurent	Mme Valérie Demers	Mme Geneviève Morin	V	P
18. Du Boisé	Mme Vicky Guindon Pharand	Mme Jessica Lacasse	V	P
19. Hormidas-Gamelin	M. Francis St-Jean	Mme Caroline Rondeau	V	P
20. De la Montagne	Mme Caroline Sans Cartier	Mme Noémie Rivest	Ph	P

Étaient également présents :

- **Mme Nadine Nsengiyumva**, Avocate au SSGC;

1.	Mot d'accueil	Véronique Leroux a accueilli les membres présents. La rencontre a débuté à 18h45, dû au fait que la salle Seigneurie était fermée		
2.	Constatation du Quorum	Le quorum étant constitué de parents présents, il a été constaté.	Mme Véronique Leroux	
3.	Parole de public	Pas de public mais point apporté par Mme Leroux, amenant une lettre écrite par un parent du CSSCV quant à l'annulation de toutes les activités non rattachées à un contenu pédagogique -point mis		
VOLET DÉCISION/RÉSOLUTION				
4.	Adoption de l'ordre du jour	Mme Caroline Sans Cartier a proposé l'adoption de l'ordre du jour et Mme Véronique Leroux a appuyé.	CP	CP-017 (23-24)
5.	Adoption du PV du 15 novembre 2023	Mme Valérie Demers a proposé a proposé l'adoption du PV du 15 novembre 2023 et Mme Chantale Lauzon a appuyé.	CP	CP-018 (23-24)
6.	Révision Régie interne – Frais de gardiennage	Le remboursement des frais de gardiennage pour un maximum de 35\$ par soirée. Pour ce faire, il faut une participation en présentielle, lors des rencontres du comité de parents. Une modification allant dans ce sens au point 22 dans la Régie interne. Mme Leroux a apporté le remboursement des frais de gardiennage pour des journées entières, par exemple pour des rencontres FCPQ. Ce point reviendra lors des prochaines rencontres.	Mme Nadine Nsengiyumva	CP-019 (23-24)

7.	Consultation – SRÉ – Politique sur les conditions climatiques	Point 6.2 est modifié. Ajout d'une 5 ^{ème} journée force majeure. Le Comité de parents a unanimement voté pour un rajout de la 5 ^{ème} journée.	Mme Nadine Nsengiyumva	CP-020 (23-24)
8.	Consultation -SOS – Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2024-2025 à 2026-2027	Le plan triennal doit être renouvelé aux trois ans. Il prévoit tout ce qui est fait par école si c'est enseignement préscolaire, primaire, secondaire ou adulte. L'acte d'établissement est ainsi dressé.	Mme Nadine Nsengiyumva	CP-021(23-24)
VOLET INFORMATION				
9.	Annulation des activités non rattachées à un contenu pédagogique	St-Michel Montebello a appris par la Direction que les activités ludiques ont été annulées. Cela a été le cas également à De la Montagne, seules activités culturelles ont été maintenues. Pour la sortie de fin d'année pour la graduation, une résolution du CE a été envoyée au CSS pour autoriser la sortie. Étant donné que le message donné diffèrait d'une école à une autre, Nadine a fait un suivi le lendemain de la rencontre du comité de parents pour confirmer que c'était une orientation du CSS afin de rattraper les heures d'enseignement dans le cadre du plan de rattrapage. Toutefois, la dernière journée pourrait être laissée pour activités de fin de journée.	CP	
10.	Problématique à faire connaître le CP aux parents	La question était de savoir si jamais le comité de parents a pour mandat de faire des suivis ou de répondre aux parents sur les pages Facebook. Cela étant dit, ne serait-ce pas bien de tout faire pour que les parents connaissent leurs représentants tant au CE qu'au comité de parents. Au fond, le problème part de l'implication parentale. Quelques idées ont été faites : form pour parler du comité de parents, visibilité des parents impliqués lors des différentes portes ouvertes pour parler des CE, Comité de parents, ... Mais le vrai problème, c'est que tant que les parents ne s'impliquent pas, participation lors des AGA et dans différentes instances comme les CE, ... Suivi par rapport aux tirages pour inciter la participation des parents. Ce n'est pas possible de le faire passer sur le budget du CE mais peut être mis sur une autre catégorie de budget.	CP	
11.	Webinaire FCPQ – Budget CP	5 webinaires. 20 places gratuites selon de le principe de premier arrivé premier servi. Le comité doit se décider sur le nombre de places à offrir aux parents. Vu que la facturation se fera en fin d'années, au-delà de la 20 ^{ème} place, le coût par inscription est de 10\$. Le comité de parents s'est accordé sur le fait de permettre d'aller jusqu'à 50 inscriptions par webinaire.		

12.	Parole aux différents comités	<p>FCPQ – Rencontre 50^{ème} anniversaire de la FCPQ. Tous les membres du comité de parents peuvent y participer, aux frais du budget du comité de parents, à condition d’avoir été présent à 80% des rencontres. La FCPQ paie pour l’hébergement (2 nuits) et la restauration des deux délégués FCPQ. Lieu : Saguenay Date : 1 juin 2024. Vanessa Malette, Estéban Gendron, Véronique Leroux y participeront.</p> <p>CCSEHDAA – Pas de nouvelles</p> <p>C.C pour le Transport – Aucune rencontre à ce jour</p> <p>CA – Séance extraordinaire pour le suivi des plaintes traitées par le PNE</p>	Mme Véronique Leroux	
13.	Les bons coups	<p>Sacré-Cœur Plaisance : Participation des élèves aux activités de ski de fonde. Puis au service de garde a été ouvert pour la dernière journée pédagogique alors que dernièrement, le SG n’ouvrait pas</p> <p>Des Grands Pins: Nouvelle école, donc mise en place d’une OPP et implication de beaucoup de parents pour organiser les fêtes de fin d’année</p>	Membres du CP	
14.	Varia	- Propositions SRÉ- Site web-Onglet Parents – Si jamais les membres en discutent dans les CE, possibilité de m’envoyer un courriel pour en informer le SRÉ.		
15.	Retour sur la rencontre d’aujourd’hui	-		
16.	Date de la prochaine rencontre	Prochaine rencontre : 13 mars 2024.		
17.	Levée de la séance	Elle a eu lieu à 21h30. Proposée par Mme Chantale Lauzon et secondée par Mme Caroline Sans Cartier.	CP	CP-022 (23-24)