

## COMPTE RENDU DE LA RÉUNION

Lieu de la réunion : Centre administratif, salles 1-2-3

Date : Le mardi 4 juin 2019

Heure : 18 h

Sont présents :

M<sup>mes</sup> Anne-Marie Arcand (parent)  
Danielle Côté (représentante – professionnel)  
Shirley Cryans (parent)  
Mélodie Mongeon (représentante – organismes externes)  
Nathalie Ouellet (représentante du soutien)  
Lucie St-Louis (parent et commissaire-parent)  
Chantal Tanguay (parent et présidente du CCSEHDAA)  
Nicole Thibault (coordonnatrice du Service-ress.éducatives)  
M. Éric Sincennes

Sont absents :

M<sup>me</sup> Mélanie Chénier (parent et représentante au comité de parents)  
Renée Larochelle (représentante des directions)  
Mélanie Rancourt (parent)

### 1. Accueil

M<sup>me</sup> Tanguay souhaite la bienvenue à tous.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

Lecture et adoption de l'ordre du jour par M<sup>me</sup> Tanguay.  
Adoption proposée par M<sup>me</sup> Cryans, ordre du jour adopté à l'unanimité.

### 3. Adoption du compte rendu du 5 février 2019

Lecture et adoption du compte rendu par M<sup>me</sup> Tanguay.  
Adoption proposée par M<sup>me</sup> Cryans, compte rendu adopté à l'unanimité.

#### **4. Suivi au compte rendu du 5 février 2019**

##### **❖ 6. Codes de difficultés MEES et CSCV**

Un document décrivant les codes est présenté par M<sup>me</sup> Thibault.

- Elle transmet des informations relatives aux codes et au vocabulaire utilisé pour le processus assurance-qualité;
- Le code 98 est utilisé pour les élèves de 4 ans ayant des besoins particuliers ou pour de jeunes adultes de 18 ans et plus qui n'ont pas nécessairement un code de difficulté mais dont la situation pourrait permettre de poursuivre leur scolarisation jusqu'à 21 ans;
- Le code 99 peut être utilisé pour maladie rarissime ou en attente de diagnostic pour certains codes uniquement.

#### **5. Rapport d'attribution des outils d'aide – M<sup>me</sup> Katia Labonté**

M<sup>me</sup> Labonté présente le document remis aux orthopédagogues et aux directions qui doit être complété afin qu'un élève bénéficie d'un outil d'aide.

- ❖ M<sup>me</sup> Labonté nomme les outils d'aide disponibles et présente le plus-value du logiciel Lexibar prédicteur de mots en phonologique et le dictionnaire visuel;
- ❖ La procédure pour les références du logiciel Lexibar est présentée;
- ❖ Word Q est disponible en licence commission scolaire alors que Lexibar est disponible uniquement en licence individuelle.

#### **6. Mesure 30810 - M<sup>me</sup> Katia Labonté**

M<sup>me</sup> Katia Labonté fait la présentation de cette mesure qui comprend 2 volets : soit le volet matériel adapté et le volet matériel informatique.

Le montant non dépensé peut être reportée à l'année prochaine.

L'achat de 3 systèmes MF est prévu.

## 7. Situation des classes d'aide

M<sup>me</sup> Thibault mentionne qu'il y a eu ajout d'une classe Volet COM à l'école Ste-Famille Aux Trois-Chemins (classe langagière au secondaire).

- Il y a eu 112 demandes de référence à un service spécialisé : 74 acceptés, 12 refusés et les autres 26 sont en attente,
- Les demandes de l'interne vont être analysées avant celles provenant de l'externe.

## 8. Processus assurance-qualité

M<sup>me</sup> Thibault présente le processus sur toute l'année avec ses avantages et inconvénients.

### 8.1 Échantillonnage

Il s'agit de faire la démonstration des limitations et incapacités actuelles. 20 dossiers ont été échantillonnés et 100% de codes reconduits - ce sera ce nombre de dossiers à toutes les années.

## 9. Forum du 13 avril 2019

M<sup>me</sup> Tanguay a représenté la commission scolaire au forum de la Fédération des comités de parents.

- Les parents et les membres des comités ehdaa travaillent ensemble. Le ministère a rencontré les participants;
- L'atelier que M<sup>me</sup> Tanguay a apprécié est le Lab École. L'objectif est de réinventer l'école autant en a qu'en pratiques pédagogiques et en projets divers. 6 projets pilotes ont été présentés cette année dont 1 en Outaouais;
- Ce forum permet de nombreux échanges entre les parents.

## 10. Plan d'action 2018-2019 – bilan

Présentation d'un premier jet pour le bilan du plan d'action, discussion et acceptation du bilan à l'unanimité.

- Le dépliant n'a pas été reconduit... quelques possibilités ont été nommées mais cet objectif est reporté;
- 2e objectif : M<sup>me</sup> Thibault informe les membres que le programme Au Cœur de l'Harmonie sera mis en œuvre dans les écoles participantes;
- 3e objectif : organisation du colloque, nous décidons de réfléchir à l'égard d'une structure différente.

**11. Plan d'action 2019-2020**

Rédaction d'un document de travail pour le plan d'action 2019-2020.

**12. Représentant du comité de parents (récurrent)**

- Point reporté puisque la représentante au comité est absente.

**13. Signature des frais de déplacement**

Signature des frais de déplacement pour l'année 2018-2019 et remise de chaque feuille à M<sup>me</sup> Thibault.

**14. Prochaine rencontre – date de l'assemblée générale à déterminer, aux environs du 8 octobre 2019**

La date de rencontre sera déterminée lors de la première assemblée du comité de parent été et un courriel sera acheminé aux membres du CCSEHDAA ultérieurement à ce sujet.

**15. Prochaine rencontre du CCSEHDAA et rencontres pour l'année 2019-2020**

5 novembre 2019 et autres rencontres à confirmer (11 février 2020 et 9 juin 2020).

**16. Varia**

Les membres du comité du CCSEHDAA tiennent à remercier M<sup>me</sup> Côté pour son engagement, son implication et son dévouement pour tous les élèves et les parents.

**17. Fin de la rencontre**

Levée de l'assemblée.

Fin de la rencontre à 20 h 30

M<sup>me</sup> Chantal Tanguay  
Présidente

M<sup>me</sup> Danielle Côté  
Prises de notes de la rencontre