

AUTORISATION DE DEMANDE DE
RENSEIGNEMENTS
(RÉFÉRENCES)

À REMPLIR PAR LA CANDIDATE OU LE CANDIDAT

J'autorise le Centre de services scolaire au Cœur-des-Vallées ou ses mandataires à communiquer avec l'ensemble de mes anciens employeurs et mon employeur actuel et j'autorise le Centre de services scolaire au Cœur-des-Vallées à étudier les renseignements relatifs à ma candidature.

Ce consentement est valide pour la durée nécessaire à l'étude de ma candidature et, si je suis embauché(e), pour la durée de mon emploi.

J'affirme que les renseignements que je fournis sont véridiques.

Nom : _____

Téléphone : _____ - _____ - _____

Prénom : _____

Signature : _____

Adresse : _____

Date : ____/____/____

RÉFÉRENCES : Inscrivez à titre indicatif deux (2) noms de vos supérieurs susceptibles de nous donner des références (de préférence : employeur actuel et le précédent).

Nom : _____

Téléphone : bureau : _____

Lieu de travail : _____

Téléphone : autre : _____

Titre : _____

Nom : _____

Téléphone : bureau : _____

Lieu de travail : _____

Téléphone : autre : _____

Titre : _____