

## OFFRE D'EMPLOI PR-32 – 4<sup>e</sup> affichage

Le ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MÉES) et les centres de services scolaires francophones de l'Outaouais sont à la recherche d'une **PERSONNE-RESSOURCE RÉGIONALE** pour le Service régional de la formation générale des adultes du RÉCIT

---

<b>AFFECTATION PRÉVUE :</b>	TERRITOIRE DES 4 CENTRES DE SERVICES SCOLAIRES DE LA RÉGION DE L'OUTAOUAIS
<b>CORPS D'EMPLOI :</b>	Conseillère ou conseiller pédagogique
<b>STATUT D'EMPLOI :</b>	Remplacement pour l'année scolaire 2021-2022 (35 heures/semaine). Pour la personne détentrice d'un poste régulier dans un des centres scolaires scolaires identifiés, il y a maintien du lien d'emploi avec le centre de services scolaire d'origine
<b>HORAIRE DE TRAVAIL :</b>	Du lundi au vendredi (de 8 h à 16 h)
<b>LIEU DE TRAVAIL :</b>	Centre Saint-Raymond (30, boulevard Saint-Raymond, Gatineau)

### NATURE DU TRAVAIL ET MANDAT

Cette personne assume des fonctions de formation, de soutien et d'accompagnement ainsi que de développement d'activités de mise en réseau et d'innovation pédagogique. Ces fonctions et activités se retrouvent dans les tâches ci-après :

- Formation continue du personnel enseignant et professionnel, dans une démarche d'utilisation des TIC en classe, en lien avec le renouveau pédagogique et les formations régionales à cet égard;
- Accompagnement et soutien dans l'utilisation de ressources dans Internet, dont la formation en ligne, l'accès à du matériel didactique numérique, la participation à des groupes virtuels d'échanges et de partage, etc.
- Accompagnement à la mise en œuvre de projets interactifs et de situations d'apprentissage et d'évaluation en fonction principalement de l'aide à l'apprentissage (SAE);
- Organisation et animation d'un réseau de soutien et d'entraide entre autres, en ligne et à distance, au sein des centres de services scolaires de la région, pouvant répondre aux besoins du personnel enseignant;
- Participation à des activités de visibilité, par le mise en ligne des plans d'action, des stratégies utilisées ou des meilleures réalisations dans l'intégration des TIC;
- Participation aux réunions du RÉCIT et à d'autres instances régionales et nationales à des fins de formation, de partage d'expertise et de travail collaboratif;
- Veille technologique pour soutenir adéquatement les projets pédagogiques qui nécessitent de l'innovation et de l'expérimentation.

## QUALIFICATIONS REQUISES ET COMPÉTENCES SOUHAITÉES

- Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié;
- Démontrer un intérêt marqué pour le renouveau pédagogique et une ouverture pour l'ensemble des programmes;
- Détenir une bonne connaissance des TIC;
- Avoir une expérience en intégration des TIC en classe;
- Posséder une bonne connaissance du réseau des centres de services scolaires;
- Détenir des expériences de travail et des compétences en accompagnement de personnel;
- Posséder des compétences en animation de groupe et des capacités de travailler en équipe;
- Détenir des connaissances de base en gestion de projets;
- Adhérer à une culture de réseau et au partage d'expertise et d'informations;
- Connaissance de l'éducation des adultes, expertise en WEB, programmation, vidéo numérique, réseautique, infographie, expérience en rédaction de SAE, etc. (atouts).

## CONDITIONS RELIÉES À L'EMPLOI

- Accepter de se déplacer sur l'ensemble du territoire de la région;
- Accepter de se déplacer ailleurs au Québec pour la tenue des tables nationales ou autres rencontres nationales (2-4 fois par année).

**SALAIRE :** De 25,25 \$ à 45,22 \$/heure.

**DATE D'ENTRÉE EN FONCTION :** Dès que possible.

**DATE D'OUVERTURE DU CONCOURS :** Le 31 août 2021

Si vous désirez poser votre candidature pour ce poste, vous êtes priée ou prié d'envoyer votre demande expliquant votre intérêt et pourquoi vous répondez aux exigences du poste **au plus tard le 6 septembre 2021 à 15 h à l'attention de :**

Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais  
Service des ressources humaines  
a/s Madame Lucie Plouffe  
225, rue Saint-Rédempteur  
GATINEAU (Québec) J8X 2T3  
Télécopieur : 819 771-6092

Courriel : [scrgestion.srh@csspo.gouv.qc.ca](mailto:scrgestion.srh@csspo.gouv.qc.ca)

*Seules les personnes retenues dans le cadre du processus de sélection recevront une réponse.*

*Les centres de services scolaires appliquent un programme d'accès à l'égalité en emploi et invitent les femmes, les membres des minorités ethniques et visibles, les autochtones ainsi que les personnes handicapées à s'identifier lors de la présentation de leur candidature.*