

COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA 2016-2017

COMPTE-RENDU

1er novembre 2016, 18 h
Salle 1 - Centre administratif
582 rue Maclaren Est, Gatineau

- Sont présents :**
- M^{mes} Kim Bédard-Leblanc (parent)
 - Danielle Côté (conseillère pédagogique)
 - Marie-Claude Fontaine (représentante Pavillon du Parc)
 - Isabelle Gilbert (parent et représentante au comité de parents)
 - Isabelle Massie (représentante – enseignant)
 - Nancy Morin (directrice du Service des ress. éducatives)
 - Lucie St-Louis (parent)
 - Chantal Tanguay (parent et présidente du CCSEHDAA)
 - Nicole Thibault (coordonnatrice du Service des ress. éduc.)
- M. Stéphane Mongeon (parent et commissaire-parent)
- Francis St-Jean (parent et représentant-substitut au comité de parents)
- Sont absents :**
- M^{me} Mélanie Chénier (représentante - soutien)
 - M. Éric Sincennes (direction d'école)

1. Accueil

Bienvenue à tous.

2. Adoption de l'ordre du jour

Lecture de l'ordre du jour par M^{me} Tanguay.
Proposé par M^{me} Isabelle Gilbert, adopté à l'unanimité avec l'ajout des points suivants au varia : changement de date d'une rencontre et colloque.

3. Modalité d'élection de la présidence du CCSEHDAA – adoption

M^{me} Morin explique la procédure d'élection.

4. Nomination de la présidence du CCSEHDAA

M^{me} Tanguay est intéressée, nomination adoptée à l'unanimité.

5. Adoption des comptes rendus du 5 avril et du 4 octobre 2016

M. Stéphane Mongeon propose l'adoption du compte rendu du 3 mai.

Adopté à l'unanimité avec la correction suivante : M. St-Jean était présent.

M^{me} Isabelle Gilbert propose l'adoption du compte rendu du 4 octobre 2016.

COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA 2016-2017

Adopté à l'unanimité avec la modification suivante : ajout du nom de M^{me} Bédard-Leblanc en tant que membre du CCSEHDAA l'année dernière.

6. Suivis aux comptes rendus du 5 avril, du 3 mai et du 4 octobre 2016

Compte rendu du 5 avril 2016

Correction du montant du surplus pour les scénarios des classes d'aide.

Lors de la présentation on mentionnait une économie de 130 000\$, le montant corrigé est de 100 000\$.

Bilan 2015-2016

Correction du nombre de participants à la conférence; 41 plutôt que 65.

Retrait du nom de M^{me} Chénier au comité faire connaître le CCSEHDAA;

Retrait du nom de M. St-Jean au comité « élaborer le plan d'actions pour la semaine EHDAA ».

Plan d'actions 2016-2017

Retrait du nom de M^{me} Chénier au comité « faire connaître le CCSEHDAA ».

Compte rendu du 3 mai 2016

Point 5.4 Forum EHDAA – M. St-Jean

M. St-Jean n'a pas pu y assister (la correction sera inscrite au compte rendu).

Point 5.6 Semaine EHDAA (date, heure et conférencier du colloque)

La date devait être le 29 octobre.

Compte rendu du 4 octobre

Point 5 Sujets traités

Ajout du sujet Invitation aux membres du comité de parents et aux commissaires

7. Plan d'action 2016-2017

M^{me} Tanguay explique chacun des points au plan d'action travaillé en mai 2016.

Discussion et mise à jour des informations et des noms des membres du comité.

Suite à la page suivante

COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HDAA 2016-2017

8. Budget 2016-2017

Le budget est d'environ 1 000 \$ incluant les frais de déplacement, de gardiennage, de formation et de conférence.

M^{me} Lapointe vérifiera les dépenses réelles de l'an passé : dépenses de 1 126,90 \$.

9. Coordonnées et frais de déplacement

Vérification des coordonnées de chacun des membres et signature des frais pour les 4 octobre et 1^{er} novembre 2016.

10. Ressources d'accompagnement

M^{me} Morin présente les ressources accordées aux élèves ayant un code validé du MEES.

11. Site web

Point reporté à une prochaine rencontre.

12. Varia

12.1 Dates de rencontres ; 30 janvier plutôt que 31 janvier 2017

12.2 Colloque EHDAA : le colloque aura lieu de 16 h 30 à 21 h le 11 novembre 2016

- Le centre Alpha Papineau aura un kiosque,
- M. Goyer de l'OPHQ sera également présent,
- Arrivée à 16 h pour l'installation,
- Suggestion : que les membres du sous-comité informent les autres membres que la tâche qui lui était attribuée a été réalisée,
- Discussion détaillant les organismes et services présents,
- Discussion de différents détails liés à l'organisation de l'événement.

Levée de l'assemblée par M. St-Jean.

Secrétariat
M^{me} Sophie Lapointe
Fin de la rencontre à 20 h 20