

PROCÈS VERBAL

LISTE DES PRÉSENCES CP				
ÉCOLE	REPRÉSENTANT	SUBSTITUT	Mode	A/N/P ¹
1. Adrien Guillaume				NR
2. Saint-Cœur-de-Marie	Francis Richer			
3. Providence/J.-M. Robert	M. Esteban Gendron	M. Daniel Cooke	-	A
4. Saint-Michel (Montebello)	Mme Natasha Piché		-	A
5. Saint-Pie X	Mme Sharron Blais	Mme Nadia Faubert	V	A
6. Louis-Joseph-Papineau	Mme Catherine Lamarche		-	P
7. Sacré-Coeur (P)	Mme Myriam Couture Charbonneau	Mme Catherine Roche	V ²	P
8. Sainte-Famille/Trois Chemins	M. Éric Lépine	Mme Mélanie Villeneuve	Ph ³	P
9. Maria Goretti	Mme Josiane Bonneville	Mme Isabelle Maillé	V	P
10. Saint-Jean-de-Brébeuf	Mme Brigitte Beausoleil	M. Patrick Pilon	-	A
11. Du Sacré-Coeur (G)	Mme Vanessa Reber		-	P
12. Aux Quatre-Vents	Mme Joanne Otto	Mme Renée-Claude Lapointe	Ph	P
13. Du Ruisseau	Mme Sophie Daviau		V	P
14. Monseigneur-Charbonneau	Mme Véronique Leroux	M. Victor Teumo	-	A

¹ A : Absent(e) - NR; Non représenté(e) - P: Présent(e)

² V : Virtuel

³ Ph : Physique

15. Saint-Michel (G)	Mme Vanessa Malette		V	P
16. Saint-Laurent	Mme Mélodie Potvin	Mme Emmanuelle Poirier	V	P
17. Du Boisé	Mme Vicky Guindon Pharand		Ph	P
18. Hormidas-Gamelin	M. Francis St-Jean		-	A
19. De la Montagne	Mme Caroline Sans Cartier	Mme Noémie Rivest	Ph	P

Étaient également présents :

- **M. Patrick Courville**, Directeur du Service des ressources éducatives;
- **M. Éric Lefrançois**, Coordonnateur su ST;
- **Mme Nadine Nsengiyumva**, Avocate au SSGC.

#	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	DOCUMENT
1.	Mot d'accueil	La vice-présidente a accueilli les membres présents. La rencontre a débuté à 18h37.	Vickie Guindon Pharand	
2.	Constatation du Quorum	Le quorum étant constitué de parents présents, il a été constaté.	Vickie Guindon Pharand	
3.	Parole de public	Aucun public		
VOLET DÉCISION/RÉSOLUTION				
4.	Adoption de l'ordre du jour	Deux sujets ont été rajoutés aux variars. Mme Vanessa Reber a proposé l'adoption de l'ordre du jour et M. Éric Lépine a appuyé.	CP	CP-026 (22-23)
5.	Suivi et Adoption du PV du 22 mars 2023	Mme Catherine Lamarche a proposé a proposé l'adoption du PV du 22 février 2023 et Mme Caroline Sans Cartier a appuyé.	CP	CP-027 (22-23)
6.	Politique relative sur le transport	Le CP a été consulté sur la politique sur le transport étant donné que quelques modifications sont proposées. Entre autres, une référence à la loi sur le transport, la définition de « Préscolaire » ont été rajoutées. Par ailleurs, aux point 5.1.11 et 5.3.8, il est maintenant stipulé que les élèves du préscolaire seront retournés à l'école si personne ne les attend au point de débarquement. Des questions ont été posées à savoir si en cas de fratrie, il serait autorisé aux frères et sœurs de partir avec les élèves du préscolaire, mais le CP s'est attendu au fait qu'il est de la responsabilité	M. Éric Lefrançois, Coordonnateur au ST - CSSCV	CP-028 (22-23)

#	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	DOCUMENT
		des parents /tuteurs d'attendre les élèves du préscolaire et qu'aucun frère e/sœur ne sera admis à partir avec un élève de 4/5 ans. Les coordonnées doivent être modifiées au secrétariat de l'école. Les avis de suspension/retrait de transport seront dorénavant envoyés par courriel directement aux parents sauf pour les parents n'ayant pas d'adresse courriel, pour qui une autre méthode sera utilisée. Les plaintes sont dorénavant traitées directement par le service du transport. Il a été rappelé qu'en aucun moment, les parents ne pourraient accéder aux images émanant des caméras des autobus, et ce, sous aucune considération. Le CP, à l'unanimité, a adopté les modifications proposées. M. Éric Lépine a proposé l'adoption de la résolution et Mme Vanessa Reber a appuyé.		
7.	Inscription des candidats pour la semaine de l'Engagement parental	Résolution du CP proposant à l'unanimité d'inscrire Mme. Vickie Guindon Pharand. La résolution a été proposée par Mme Caroline Sans Cartier et Mme Josiane Bonneville a appuyé.	CP	CP-029 (22-23)
VOLET INFORMATION				
8.	Code marine	C'est une pratique qui date d'une quinzaine d'années. C'est une mesure préventive qui pourrait être décrétée en cas de menace. Même s'il est vrai que les probabilités soit extrêmement faible, il n'empêche que les écoles ont une obligation légale de mettre en pratique le confinement. Il n'y a pas d'échéancier pour faire cet exercice et le tout est laissé au jugement des directions. Idéalement, l'exercice devait être fait deux fois l'année. Cet exercice n'a pas encore été réalisé à l'école de la Montagne et à Ste-Famille/Trois Chemins. M. Courville fera un suivi à ce sujet. Il a par la suite répondu aux questions des membres du CP.	M. Patrick Courville, Directeur SRÉ - CSSCV	
9.	Budget CP 22-23	Budget annuel de 7 000\$ Dépenses à ce jour 719,04\$, soit 450\$ pour la FCPQ pour les frais de participation des parents aux webinaires et 269,04\$ dépensés pour le souper lors du comité de parents du 25 janvier 2023 Montant restant : 6 280,96\$	Mme Nadine Nsengiyumva, SSGC	
10.	Désignation de 3 membres parents au CA – District 1, 2 et 4	District 1 – Écoles: St-Michel (M), St-Pie X, LJP et Sacré-Cœur(P) District 2 – Écoles : Adrien-Guillaume, St-Cœur-de-Marie, Providence/J.-M. Robert et Ste-Famille/Trois-Chemins District 4 – Écoles : Monseigneur Charbonneau, St-Michel(G), St-Laurent et du Boisé	Mme Nadine Nsengiyumva, SSGC – CSSCV	

#	SUJET	SUIVI	RESPONSABLE	DOCUMENT
11.	Parole aux différents comités	<p>FCPQ – Rencontre avec le Ministre de l'éducation, il veut collaborer avec les parents, veut apporter 7 visions. Un des points forts sur lequel il veut travailler, c'est de revenir sur les principes des CE pour voir quel peut être l'apport des parents et celui des directions</p> <p>CCSEHDAA – Suivi quant à l'impression du dépliant Soleil, Présentation : Mesure 30810 – Octroi du matériel informatique aux enfants en besoin.</p> <p>C.C pour le Transport – STO va donner droit aux élèves de secondaire 3 le droit à la carte de bus</p> <p>CA – Changement de dénomination de Relais le Lièvre pour Innovation Outaouais;</p> <p>Octroi des contrats de réfection de l'intérieur à l'école de Ripon et à l'école Ste Famille/Trois Chemins</p>	<p>Déleguée FCPQ– Mme Vanessa Reber</p> <p>CCSHEDAA – Mme Vickie Guindon Pharand</p> <p>CCT- Mme Caroline Sans Cartier</p> <p>CA – Mme Catherine Lamarche</p>	
12.	Les bons coups	<p>Du Boisé : Carnaval d'hiver avant la semaine de relâche, il y avait des structures gonflables, l'OPP et autres parents bénévoles ont fait un excellent travail et les enfants se sont beaucoup amusés.</p> <p>Maria Goretti : Sortie au salon du livre. Il y avait beaucoup d'enfants. Ces derniers ont eu tellement de plaisir</p>	<p>Mme Vickie Guindon Pharand</p> <p>Mme Josiane Bonnevillie</p>	
13.	Varia	<p>*Système de communication avec les parents – Platinou – Classe Dojo – Seesaw ou Agenda. C'est une prérogative des enseignants de choisir parmi les différents systèmes de communication.</p> <p>*Traiteur Lindocile qui est actuellement à l'école aux Quatre-Vents, Mme Renée Claude Lapointe encourage les autres membres à en parler dans leur CE puisqu'ils sont satisfaits.</p>	<p>Mme Caroline Sans Cartier</p> <p>Mme Renée Claude Lapointe</p>	
14.	Date de la prochaine rencontre	26 avril 2023, à noter qu'au vu de la consultation PEVR, la prochaine rencontre aura lieu le 3 mai 2023.		
15.	Levée de la séance	Elle a eu lieu à 20h28. Proposée par Mme Renée Claude Lapointe et secondée par Mme Mélodie Potvin.	CP	CP-030 (22-23)